



Diário Oficial do

# MUNICÍPIO

PODER EXECUTIVO • BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE LICÍNIO DE ALMEIDA

## IMPrensa ELETRÔNICA

### Lei nº 12.527



A Lei nº 12.527, sancionada pela Presidente da República em 18 de novembro de 2011, tem o propósito de regulamentar o direito constitucional de acesso dos cidadãos às informações públicas e seus dispositivos são aplicáveis aos três Poderes da União, Estados, Distrito Federal e Municípios.

A publicação da **Lei de Acesso a Informações** significa um importante passo para a consolidação democrática do Brasil e torna possível uma maior participação popular e o controle social das ações governamentais, o acesso da sociedade às informações públicas permite que ocorra uma melhoria na gestão pública.

Veja ao lado onde solicitar mais informações e tirar todas as dúvidas sobre esta publicação.

#### Atendimento ao Cidadão

##### Presencial



Praça 2 de Julho, 33 -  
LICÍNIO DE ALMEIDA  
- BAHIA

##### Telefone



77 3463-2267

##### Horário



Segunda a sexta-feira,  
das 08:00 às 13:00  
horas.

### Diário Oficial Eletrônico: Agilidade e Transparência



Efetivando o compromisso de cumprir a **Lei de Acesso à Informação** e incentivando a participação popular no controle social, o **Diário Oficial Eletrônico**, proporciona rapidez no processo de administração da documentação dos atos públicos de maneira eletrônica, com a **segurança da certificação digital**.

Assim, Graças ao Diário Oficial Eletrônico, todos os atos administrativos se tornam públicos e acessíveis para qualquer cidadão, de forma **rápida e transparente**, evitando o desconhecimento sobre as condutas do Poder Público.

Um dos aspectos interessantes é a sua divisão por temas para que a consulta seja facilitada. Assim, o Diário Oficial é segmentado em partes: emendas constitucionais, leis, decretos, resoluções, instruções normativas, portarias e outros atos normativos de interesse geral;



## RESUMO

### PORTARIAS

---

- PORTARIA Nº 296/2021-SEAD-CONCESSAO DE FÉRIAS-DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS À OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DESTA PREFEITURA.
- PORTARIA Nº 297/2021-SEAD-CONCESSAO DE FÉRIAS-DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS À OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DESTA PREFEITURA.
- PORTARIA Nº017/2021 - DESIGNA SERVIDORES PARA ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO A EXECUÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

### LICITAÇÕES

---

#### ANULAÇÃO

---

- AVISO DE CANCELAMENTO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 033/2021

### CONTRATOS

---

- EXTRATO DE CONTRATO Nº DLC478-2021- CONTRATADO BR TRATORES PEÇAS E SERVIÇOS LTDA-
- EXTRATO DE CONTRATO Nº DLC487/2021 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 072/2021 - PROCESSO LICITATÓRIO: PREGÃO PRESENCIAL 030/2021 - CONTRATADO: CARVALHO & BRITO MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA - ME.

#### EXTRATOS

---

- EXTRATO DE CONTRATO Nº DLC 174/2021 - MODALIDADE LICITATÓRIA: CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2021 - CONTRATADO: OSIAS MARTINS DOS SANTOS



**ESTADO DA BAHIA****PREFEITURA MUNICIPAL DE LICÍNIO DE ALMEIDA****SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO****CNPJ: 14.108.286/0001-38**

**PORTARIA Nº 296/2021-SEAD-CONCESSAO DE FÉRIAS-DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS À OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DESTA PREFEITURA.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DA PREFEITURA DE LICÍNIO DE ALMEIDA, Estado da Bahia, no uso de atribuições que lhe são conferidas por Lei,

**RESOLVE,**

**Art. 1º-** Conceder férias a (o) servidor (a), **ROSENI RODRIGUES BEZERRA RIBEIRO, portador(a), do CPF: 572.082.805-25** - ocupante do cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**, - do quadro de provimento efetivo da Prefeitura Municipal de Licínio de Almeida, **lotado(a) na Secretaria 2040 – FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE.**

Parágrafo – Único: As férias referem-se ao período de aquisição de **01/04/2018 à 31/03//2019**, anos correspondentes **2018 a 2019**, que será gozada de **20/12/2021 à 18/01/2022**, retornando em **19/01/2022.**

**Art. 2º-** Conforme preceitua o art. 7º, inciso XVII, da Constituição Federal de 1988, a Servidor(a).

**Art. 3º -** A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

**GABINETE DO PREFEITO DE LICÍNIO DE ALMEIDA, 16 de dezembro de 2021**

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

**Deusedit Carvalho Rocha**  
**Secretário de Administração e Finanças**



**ESTADO DA BAHIA****PREFEITURA MUNICIPAL DE LICÍNIO DE ALMEIDA****SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO****CNPJ: 14.108.286/0001-38**

**PORTARIA Nº 297/2021-SEAD-CONCESSAO DE FÉRIAS-DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS À OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DESTA PREFEITURA.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DA PREFEITURA DE LICÍNIO DE ALMEIDA, Estado da Bahia, no uso de atribuições que lhe são conferidas por Lei,

**RESOLVE,**

**Art. 1º-** Conceder férias a (o) servidor (a), **SAYONARA MORGADO DA SILVA SOUZA, portador(a), do CPF: 983.224.515-04** - ocupante do cargo de **AUXILIAR DE ENFERMAGEM**, - do quadro de provimento efetivo da Prefeitura Municipal de Licínio de Almeida, **lotado(a) na Secretaria 2040 – FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE.**

Parágrafo – Único: As férias referem-se ao período de aquisição de **26/03/2019 à 24/03/2020**, anos correspondentes **2019 a 2020**, que será gozada de **03/01/2022 à 01/02/2022**, retornando em **02/02/2022.**

**Art. 2º-** Conforme preceitua o art. 7º, inciso XVII, da Constituição Federal de 1988, a Servidor(a).

**Art. 3º -** A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**GABINETE DO PREFEITO DE LICÍNIO DE ALMEIDA, 16 de dezembro de 2021**

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

**Deusdedit Carvalho Rocha**  
**Secretário de Administração e Finanças**





**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LICÍNIO DE ALMEIDA**  
**GABINETE DO PREFEITO**

**PORTARIA Nº 017/2021**

Designa Servidores para acompanhamento e fiscalização a execução de contratos administrativos e dá outras providências.

FREDERICO VASCONCELLOS FERREIRA, Prefeito do Município de LICÍNIO DE ALMEIDA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Licínio de Almeida.

Considerando o disposto no artigo 58, inciso III, e 67, caput, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores;

Considerando o grande número de contratos existentes e outros a serem firmados pela Administração Municipal;

Considerando ainda a necessidade de estabelecer procedimento administrativo para realizar controle seguro e eficaz do fiel cumprimento dos contratos.

**DECIDE:**

Artigo 1º - Fica designado o **Servidor José Paulo Fernandes de Carvalho**, inscrito no CPF sob o nº 572.167.205-63, servidor público, lotado na Secretaria Municipal de Administração, para acompanhamento e fiscalização dos contratos administrativos de prestação de serviços:

Artigo 2º - Fica designado a Servidora **Lucélia Feliciano Pereira**, inscrito no CPF sob o nº 005.373.375-47, Coordenadora Pedagógico, lotado na Secretaria Municipal de Educação, para acompanhamento e fiscalização dos contratos administrativos de Locações e Transportes Escolar e Diversos:





**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LICÍNIO DE ALMEIDA**  
**GABINETE DO PREFEITO**

Artigo 3º - Fica designado o Servidor **Vanderfabio dos Santos Santana**, inscrito no CPF n. 976.666.025-53, para o Cargo em Comissão de Chefe de Transportes, servidor público, lotado na Secretaria Municipal de Administração, para acompanhamento e fiscalização dos contratos administrativos de Combustíveis e Lubrificantes;

Artigo 2º - Fica designado o **Servidor Humberto Pereira de Oliveira**, Diretor de Contabilidade inscrito no CPF sob o n.982.433.495-53, servidor público, lotado na Secretaria Municipal de Administração, para acompanhamento e fiscalização de contratos administrativos de compras de materiais;

Artigo 3º - Fica designado a Senhora **Áurea Pereira da Silva** inscrita no CPF n. 468.146.805-30, servidor público, lotada na Secretaria Municipal de Administração, para acompanhamento e fiscalização dos contratos administrativos de construções e execuções de obras e serviços correlatos, visando: a) O fiel cumprimento das obrigações, prazos contratados e respeito à legislação pertinente; b) Relatório com análise técnica sobre as medições e qualidade das obras contratadas nos termos dos contratos e legislação, inclusive para fins de pagamento; c) Idoneidade das empresas contratadas durante o prazo do cumprimento contratual; d) Recebimento provisório ou definitivo de obras, bem como eventuais aditamentos.

Artigo 4º - Nos impedimentos legais e eventuais dos gestores acima referidos, as funções serão exercidas pelos Servidores **Luiz André Mascarenhas de Souza**, inscrito no CPF sob o n. 967.342.135-87, servidor público, Chefe do Departamento de Tributação, e **Eugênio Dias da Silva**, inscrito no CPF sob o nº 816.780.375.91, Diretor de Meio Ambiente servidor público, servidor público, lotado na Secretaria de Agricultura; Os Servidores acima designados estão autorizados ao livre acesso às informações, verificação de documentos e poderão exigir a qualquer tempo justificativas, relatórios, documentos e o que mais se fizer necessário dos demais departamentos da administração municipal, bem como das empresas contratadas. Os servidores acima designados emitirão relatório mensal das atividades ao chefe do executivo. Constando alguma irregularidade que possa por em risco a execução físico





**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LICÍNIO DE ALMEIDA**  
**GABINETE DO PREFEITO**

financeira do contrato, a comunicação ao chefe do executivo deverá ser imediata através de relatório devidamente documentado.

Artigo. 5º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 004/2017 e 003/2019, e as disposições em contrario.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LICÍNIO DE ALMEIDA, 10 de Dezembro de 2021.

**FREDERICO VASCONCELLOS FERREIRA**  
**PREFEITO MUNICIPAL**





**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LICÍNIO DE ALMEIDA**  
**CNPJ: 14.108.286/0001-38**  
**GABINETE DO PREFEITO**

**AVISO DE CANCELAMENTO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 033/2021**

A Prefeitura Municipal de Licínio de Almeida torna público, O CANCELAMENTO da sessão pública que iria se realizar em 16 de Dezembro de 2021, PREGÃO PRESENCIAL 033/2021, Objetivando aquisição de pneus câmaras e protetores para atender as necessidades das secretarias municipais e órgãos, teve a sessão cancelada, para execução de ajustes e sanar erros no edital, Informações: Éden Rodrigues Baleeiro – Pregoeiro Municipal. O Edital e seus anexos estarão à disposição aos interessados, em meio magnético e impresso, na sede da referida Prefeitura, situada à Rua Dois de Julho, nº 33, Centro, Licínio de Almeida, Bahia, horário das 08:00 as 12:00 h, após a republicação do aviso. Licínio de Almeida - BA, 15 de Dezembro de 2021.

EDEN RODRIGUES BALEEIRO PREGOEIRO





**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LICÍNIO DE ALMEIDA**  
**CNPJ: 14.108.286/0001-38**  
**GABINETE DO PREFEITO**

### EXTRATO DE CONTRATO

**CONTRATO Nº DLC478/2021**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 047/2021**

**PROCESSO LICITATÓRIO: PREGÃO PRESENCIAL 018/2021**

**MODALIDADE LICITATÓRIA: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LICÍNIO DE ALMEIDA**

**CONTRATADO: BR TRATORES PEÇAS E SERVIÇOS LTDA -  
CNPJ sob o nº 41.969.346/0001-80.**

**OBJETO: Constitui objeto deste Contrato, a contratação de empresa para fornecimento de peças para automóveis, vans, caminhões, máquinas e implementos para atender às necessidades de todas as secretarias e órgãos do Município de Licínio de Almeida – Bahia.**

**VALOR GLOBAL: R\$ R\$ 9.219,78 (Nove mil Duzentos e Dezenove reais e Setenta e Oito Centavos)**

**VIGÊNCIA: Da data de assinatura a 31 de Dezembro de 2021.**

**ASSINATURA: 09 de Dezembro de 2021**

#### **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

0302 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADM E PLANEJAMENTO

01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADM E PLANEJAMENTO

0412200032.011 – Manutenção da Secretaria de Administração

0306 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

1212200152.0232 – Manutenção da Secretaria de Educação

1236100152.065 – Gestão das ações do Pnate.

1236100152.037 – Manutenção dos Serviços Técnicos e Admin. -Fundeb 40%

0307 – SECRETARIA DE TRANSPORTE

01 – SECRETARIA DE TRANSPORTE

26782000662.083 – Manutenção da Secretária de Transportes

0309 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

01 – SECRETARIA DE SAÚDE

1012200122.046 – Manutenção da Secretaria de Saúde

1012500122.085 – Manutenção do Conselho Municipal de Saúde

1030000122.093 – Gestão das Ações Estratégicas de Saúde

02 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

1030100122.024 – Gestão das Ações do Programa Saúde da Família – PSF

1030100122.025 – Gestão das Ações dos Agentes Comunitários de Saúde – ACS

---

**Praça Dois de Julho, nº33 – Centro CEP: 46.330-000 Fone/Fax: (0xx77) 3463-2264 / 3463-2196.**

**E-mail: [pmlalmeida@ig.com.br](mailto:pmlalmeida@ig.com.br)**

**LICÍNIO DE ALMEIDA – BAHIA**



1030100122.050 – Gestão das Ações de Atenção Básica da Saúde  
1030300122.049 – Gestão das Ações de Vacinação  
1030500122.053 – Gestão das Ações de Vigilância em Saúde  
0310 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
0812200202.045 - Manutenção da Secretaria Mun. de Assistência social.

**DECLARAÇÃO**

Declaramos a quem possa interessar que o extrato do contrato acima foi devidamente publicado na forma da legislação em vigor e na forma do disposto na Lei Orgânica do Município de Licínio de Almeida - Bahia.

***Deusdedit Carvalho Rocha***  
*Secretário de Administração e Planejamento*

---

***Praça Dois de Julho, nº33 – Centro CEP: 46.330-000 Fone/Fax: (0xx77) 3463-2264 / 3463-2196.***

***E-mail: pmlalmeida@ig.com.br***

**LICÍNIO DE ALMEIDA – BAHIA**





**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LICÍNIO DE ALMEIDA**  
**CNPJ: 14.108.286/0001-38**  
**GABINETE DO PREFEITO**

### **EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº DLC487/2021**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 072/2021**

**PROCESSO LICITATÓRIO: PREGÃO PRESENCIAL 030/2021**

**MODALIDADE LICITATÓRIA: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LICÍNIO DE ALMEIDA**

**CONTRATADO: CARVALHO & BRITO MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA – ME.**

**CNPJ sob o nº 18.245.261/0001-37**

**OBJETO:** Constitui objeto desta Licitação a contratação de empresa para aquisição de ferragens e manilhas para as obras do Município de Licínio de Almeida-Bahia

**VALOR GLOBAL:** R\$ 57.463,45 (Cinquenta e Sete mil Quatrocentos e Sessenta e Três reais e Quarenta e Cinco Centavos ).

**VIGÊNCIA:** Da data de assinatura a 31 de Dezembro de 2021.

**ASSINATURA:** 15 de Dezembro de 2021.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.**

#### **Gabinete do Prefeito;**

2004 – Manutenção do Gabinete do Prefeito

#### **Secretaria de Administração e Finanças;**

2003 – Manutenção da Secretaria de Administração

#### **Secretaria de Educação;**

2012 – Manutenção dos Serviços Técnicos Administrativos da Educação

094400 – Cessão Onerosa – Volumes Excedentes do Pré-Sal

729500 – Ação Judicial FUNDEF – Precatórios

710100 – Receitas de Impostos e Transferências de Impostos – Educação - 25

1065 – Construção, ampliação e manutenção das unidades escolares

#### **Fundo Municipal de Saúde;**

2045 – Manutenção da Secretaria de Saúde

1071 – Construção, ampliação, reequip. e manutenção da unidades e postos de saúde

---

**Praça Dois de Julho, nº33 – Centro CEP: 46.330-000 Fone/Fax: (0xx77) 3463-2264 / 3463-2196.**

**E-mail: [pmlalmeida@ig.com.br](mailto:pmlalmeida@ig.com.br)**

**LICÍNIO DE ALMEIDA – BAHIA**



2102 – Enfrentamento da Emergência COVID 19

**Secretaria Municipal de Assistência Social;**

2045 – Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social

**Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente**

1017 – Instalação e Manutenção de sistemas simplificado de Abastecimento

2019 – Manutenção da Secretaria de Agricultura

**Secretaria de Governo;**

2014 – Manutenção da Secretaria de infra estrutura e serviços públicos

1004 – Construção e Manutenção de praças e vias públicas

1010 – Construção e Reforma de Edificações Públicas.

1005 – Implantação, Ampliação e Manutenção do Sistema de Esgotamento

1007 - - Implantação, Ampliação e Manutenção do Sistema de Abastecimento

**44.90.51.00.00 – Obras e Instalações**

**33.90.30.00.00 Material de consumo;**

**44.90.52.00.00 Equipamentos e material permanente.**

**DECLARAÇÃO**

Declaramos a quem possa interessar que o extrato do contrato acima foi devidamente publicado na forma da legislação em vigor e na forma do disposto na Lei Orgânica do Município de Licínio de Almeida - Bahia.

***Deusdedit Carvalho Rocha***

*Secretário de Administração e Planejamento*

---

**Praça Dois de Julho, nº33 – Centro CEP: 46.330-000 Fone/Fax: (0xx77) 3463-2264 / 3463-2196.**

***E-mail: pmlalmeida@ig.com.br***

**LICÍNIO DE ALMEIDA – BAHIA**



**ESTADO DA BAHIA****PREFEITURA MUNICIPAL DE LICÍNIO DE ALMEIDA****CNPJ: 14.108.286/0001-38****EXTRATO DE CONTRATO****CONTRATO Nº DLC 174/2021****MODALIDADE LICITATÓRIA: CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2021****CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LICÍNIO DE ALMEIDA****CONTRATADO: OSIAS MARTINS DOS SANTOS****CPF: 468.942.095-53**

**OBJETO:** Pagamento do prêmio em razão do Edital de Chamada Pública nº 001/2021, referente às ações emergenciais de apoio ao Setor Cultural a serem adotadas durante o estado de calamidade pública, reconhecida pelo Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020 e também o Decreto nº 94, de 19 de novembro de 2020, que regulamenta em âmbito municipal as ações emergenciais no Município de Licínio de Almeida – BA, conforme Plano de Ação nº 07208420200002-000540, destinado a execução do projeto premiado.

**VALOR GLOBAL: R\$ 1.000,00 (Hum mil reais)****VIGÊNCIA:** da data de assinatura a 31 de dezembro de 2021.**ASSINATURA:** 05/11/2021.**FREDERICO VASCONCELLOS FERREIRA***Prefeito Municipal***ESTON SOUZA DA SILVA**

Secretário de Cultura, Esportes e Lazer

Portaria N. 006/2021

**PRAÇA 02 DE JULHO, Nº33 – CENTRO – LICINIO DE ALMEIDA – BAHIA****TELEFONE(FAX) (77) 3463-2196****Email: [prefeituramunicipallicinio@hotmail.com](mailto:prefeituramunicipallicinio@hotmail.com)**

## PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Assinatura digital ICP-Brasil em conformidade com a MP nº 2.200-2/2001 gerada pelo software de propriedade da PROCEDE BAHIA Processamento e Certificação de Documentos Eletrônicos LTDA, protegido pela Lei nº 9.609/98, regulamentado pelo DECRETO Nº 2.556 e devidamente registrado no INPI sob o número BR 512016000188-7 publicado na Revista da Propriedade Industrial nº 2387.

Para verificar as assinaturas clique no link: <http://www.procedebahia.com.br/verificar/B028-3857-1D77-E787-9145> ou vá até o site <http://www.procedebahia.com.br> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação: B028-3857-1D77-E787-9145



### Hash do Documento

bbd15329873ba7188a8463662f2ac3dfd851e7640648f93f44ad1ce78c261f70

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 16/12/2021 é(são) :

Tipo: Certificado Digital ICP-Brasil

Responsável: PROCEDE BAHIA Processamento e Certificação de Documentos Eletrônicos Ltda

CNPJ: 18.195.422/0001-25

Assinado em: 16/12/2021 14:00 UTC-03:00